Согласовано
Председатель профкома
ПОУ Урванская автомобильная
автошколы ООГО «ДОСААФ России» КБР
_____ Ф.М.Сохова
«15» 12 2020 г.

Утверждаю
Начальник ПОУ Урванская
автомобильная школа
ООГО «ДОСААФ России» КБР
_____ Р.М.Закуев
«15» 12 2020 г.

Принято на общем собрании
работников и обучающихся
образовательного учреждения
протокол №2 от «15» 12 2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о пожарно - технической комиссии в ПОУ Урванская автомобильная школа ООГО «ДОСААФ России» КБР

1. Общие положения

1.1. Пожарно-техническая комиссия (далее - ПТК) создается в соответствии с Федеральным законом «О пожарной безопасности»

1.2. Целью создания ПТК является привлечение работников образовательного учреждения к активному участию в работе по предупреждению пожаров и противопожарной защите учреждения.

1.3. ПТК создаётся приказом начальника автомобильной школы из лиц, ответственных за пожарную безопасность автошколы, с правами и обязанностями, регламентирующими порядок ее работы.

1.4. В состав ПТК могут входить:
— заместитель начальника по безопасности жизнедеятельности;
— заместитель начальника по учебной работе;
- представители выборного органа;
— представитель Государственной противопожарной службы (далее - ЕПС);
— представители трудового коллектива.
1.5. ПТК в своей деятельности руководствуется установленными законодательством требованиями пожарной безопасности, предписаниями Государственного пожарного надзора, а также Положением о ПТК автомобильной школы. ПТК должна поддерживать постоянную связь с выборным органом, (представительным органом работников) и службой охраны труда организации, а также соответствующими органами управления или подразделением ГПС.

2. **Основные задачи пожарно-технической комиссии**

2.1. Содействие администрации автомобильной школы в проведении пожарно-профилактической работы и осуществлении контроля за соблюдением требований стандартов, норм, правил, инструкций и других нормативных актов по вопросам пожарной безопасности, а также в выполнении предписаний и постановлений Государственной противопожарной службы г. Нарткала

2.2. Выявление нарушений в работе агрегатов, установок, мастерских, на складах, и т.п., которые могут привести к возникновению пожара, взрыва или аварии, и разработке мероприятий, направленных на устранение этих нарушений.

2.3. Проведение массово-разъяснительной работы среди работников автошколы, по вопросам соблюдения требований противопожарных норм и правил.

3. **Функции пожарно-технической комиссии**

3.1. Выявление взрывопожароопасных факторов на рабочих местах.

3.2. Проведение анализа взрывопожароопасности технологических процессов в автошколе.

3.3. Оказание помощи в проведении аттестации рабочих мест и испытании школьного оборудования на соответствие пожарной безопасности.

3.4. Информирование работников от лица начальника о взрывопожарной опасности, о возможных причинах пожаров и взрывов, а также о способах их предотвращения.

3.5. Участие в проверке фактов пожаров в школе. Выявление причин и подготовка обоснованных заключений по предотвращению подобных случаев.

3.6. Проведение совместно с представителями администрации автошколы обследований здания, оборудования, машин и механизмов на соответствие их требованиям пожарной безопасности (не реже 2 раз в год).

3.7. Разработка совместно с администрацией автошколы мероприятий по профилактике пожаров в образовательном учреждении, а также оказание организационной помощи по выполнению запланированных мероприятий.

3.8. Согласование разрабатываемой в автошколе проектной документации в части соблюдения в ней требований пожарной безопасности.

3.9. Участие в работе комиссий по приемке из ремонта установок, агрегатов, станков и другого оборудования в части соблюдения требований пожарной безопасности.

3.10. Оказание помощи администрации автошколы в составлении списков профессий и должностей, в соответствии с которыми работники должны проходить обязательное противопожарное обучение (пожарно-технические минимумы, инструктажи).

3.11. Составление видов работ, на которые должны быть разработаны инструкции о мерах пожарной безопасности.

3.12. Оказание методической помощи начальнику автошколы при разработке и пересмотре инструкций о мерах пожарной безопасности зданий, сооружений, отдельных видов взрывопожароопасных работ.

3.13. Разработка программы и проведение вводного инструктажа по пожарной безопасности со всеми вновь принимаемыми на работу, командированными, учащимися, а также с работниками подрядных организаций, выполняющими различные работы в образовательном учреждении.

3.14. Согласование проектов документов:

-инструкций о мерах пожарной безопасности;
- перечней профессий и должностей работников, освобожденных от первичного инструктажа на рабочем месте;
- программ первичного инструктажа на рабочем месте;
-программ обучения в системе пожарно-технического минимума.

3.15. Методическая помощь по организации инструктажа или пожарно-технического минимума, а также проверки знаний по вопросам пожарной безопасности работников автошколы.

3.16. Участие в работе комиссий по проверке знаний по пожарной безопасности у работников автошколы.

3.17. Организация обеспечения подразделений автошколы правилами, нормами, плакатами и другими наглядными пособиями по пожарной безопасности, а также оказание им методической помощи в оборудовании соответствующих информационных стендов.

3.18.Составление отчетности по пожарной безопасности по установленным в автошколе формам и в соответствующие сроки.

3.19. Осуществление контроля:

3.19.1 .Соблюдения требований законодательных и иных нормативных правовых, актов по пожарной безопасности.

3.19.2.Правильного содержания и сохранности первичных средств пожаротушения, автоматических систем обнаружения и тушения пожара.
3.19.3. Соблюдение Инструкции о порядке государственного статистического учета пожаров и последствий от них в Российской Федерации к приказу МВД России от 30 июня 1994 года № 332).

3.19.4. Наличие в подразделениях инструкций о мерах пожарной безопасности для работников согласно перечню профессий и видов работ, на которые должны быть разработаны инструкции по охране труда, своевременным их пересмотром.

3.19.5. Своевременным проведением соответствующими службами необходимых испытаний и технических освидетельствований оборудования, машин и механизмов.

3.19.6. Эффективностью работы автоматических систем обнаружения и тушения пожара, противодымной защиты, наружного и внутреннего противопожарного водопровода, систем оповещения о пожаре.

3.19.7. Состояние противопожарных предохранительных приспособлений и защитных устройств.

3.19.8. Проведение противопожарного обучения, проверки знаний и всех видов противопожарных инструктажей.

3.19.9. Правильным расходованием в автошколе средств, выделенных на выполнение мероприятий пожарной безопасности.

3.20. Подготовка и внесение предложений о разработке и внедрении более совершенных конструкций оградительной техники, предохранительных и блокировочных устройств и других средств защиты от опасных факторов пожара.

3.21. Поведение до сведения работников организации информации о вводимых в действие новых законодательных и иных нормативных правовых актов по пожарной безопасности.

3.22. Организация хранения документации (актов по проверке противопожарного состояния автошколы, актов по проверке фактов пожаров, планов, работы и протоколов комиссии, материалов аттестации и сертификации рабочих мест по пожарной безопасности и др.).

3.23.Руководство работой по пожарной безопасности, организация противопожарной пропаганды и агитации в школе.

4. **Организация работы пожарно-технической комиссии**

4.1. ПТК автошколы осуществляет свою работу на основании планов, которые разрабатываются на полугодие и утверждаются председателем комиссии автошколы. Решения комиссии оформляются протоколами и вводятся в действие приказами начальника автошколы.

4.2. Все противопожарные мероприятия, намеченные ПТК к выполнению, оформляются актами, утверждаются начальником автошколы и подлежат выполнению в установленные сроки (приложения №№ 1 и 2 к Положению).
4.3. Повседневный контроль за выполнением противопожарных мероприятий, предложенных комиссией, в подразделениях автошколы возлагается непосредственно на заместителя начальника по безопасности жизнедеятельности.

4.4. ПТК не имеет права отменять или изменять мероприятия, предусмотренные предписаниями Государственного пожарного надзора. В тех случаях, когда, по мнению комиссии, имеется необходимость изменения или отмены этих мероприятий, комиссия представляет свои предложения начальнику автошколы, который согласовывает этот вопрос с соответствующими органами управления или подразделением Государственной противопожарной службы г.Нарткала.

4.5. Комиссия не менее одного раза в год должна отчитываться о своей работе на общих собраниях трудового коллектива. Этот отчет может проводиться совместно с комиссией по вопросам охраны труда.

4.6. В случае привлечения к противопожарным обследованиям и проверкам, проведению обучения или другим противопожарным мероприятиям члены ПТК могут освобождаться от основной работы с сохранением за ними среднемесячного заработка.

4.7. За добросовестное выполнение возложенных обязанностей, непосредственный вклад в улучшение противопожарного состояния учреждения членам ПТК могут предоставляться материальные и моральные поощрения, применяемые в учреждении.

5**. Права членов пожарно-технической комиссии**

5.1. В любое время суток беспрепятственно осматривать служебные и бытовые помещения автошколы, знакомиться с документами по пожарной безопасности.

5.2. Проверять противопожарный режим в автошколе и предъявлять должностным лицам и ответственным за пожарную безопасность

обязательные для исполнения акты об устранении выявленных нарушений требований пожарной безопасности.

5.3. Запрещать эксплуатацию оборудования и производство работ на рабочих местах при выявлении нарушений инструкций о мерах пожарной безопасности, которые могут привести к пожару, с уведомлением об этом администрацию автошколы.

5.4. Требовать письменные объяснения от лиц, допустивших нарушения противопожарного режима.

5.5. Требовать от начальников подразделений отстранения от работы лиц, не прошедших в установленном порядке инструктаж по пожарной безопасности, обучение и проверку знаний в системе пожарно-технического минимума или грубо нарушающих правила, нормы и инструкции о мерах пожарной безопасности.

5.6. Представлять начальнику автошколы предложения о поощрении отдельных работников за активную работу по созданию пожаробезопасных условий труда, а также о привлечении к ответственности виновных в нарушении требований пожарной безопасности.

5.7. Представительствовать по поручению администрации автошколы в государственных и общественных организациях при обсуждении вопросов пожарной безопасности.

Ознакомлен :

Ответственный по ПБ _____/_____/

«___»_____20__г.