29

ОБЩЕРОССИЙСКАЯ ОБЩЕСТВЕННО-ГОСУДАРСТВЕННАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«ДОБРОВОЛЬНОЕ ОБЩЕСТВО СОДЕЙСТВИЯ АРМИИИ, АВИАЦИИ и ФЛОТА»
(ДОСААФ РОССИИ)

НОУ ДПО УРВАНСКАЯ АВТОМОБИЛЬНАЯ ШКОЛА
ООГО «ДОСААФ РОССИИ» КАБАРДИНО-БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

П Р И К А З

09 января 2024г. Нарткала № 5

« О назначении ответственного лица за учёт, хранение и выдачу ценных бумаг- свидетельств»

В целях недопущения растрат и хищений, ведения правильного учёта, хранения и выдачи ценных бумаг- бланков свидетельств

П Р И К А З Ы В А Ю :

1. Назначить ответственным лицом за учёт, хранение и выдачу ценных бумаг- бланков свидетельств об окончании курса подготовки специалистов различных категории Начальника ФЭО Бекулову О.З.

2. Бекуловой О.З. ежемесячно делать отчёты по приходу и расходу бланков свидетельств с выведением сальдо на конец месяца.

3. В процессе работы с ценными бумагами-бланками свидетельств строго руководствоваться «Положением по учёту, хранению и выдачу ценных бумаг- бланков свидетельств».

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник _____ **Р.М.Закуев**

С приказом ознакомлен:
Начальник ФЭО _____ О.З.Бекулова

«09» 01 2024г.